

L'anno duemilaeventi, il giorno 30 del mese di Settembre, alle ore 15,30 negli uffici dell'Automobile Club Acireale si sono riuniti i sigg:

Maurizio Peluso, direttore dell'Ente;

Mario Leonardi per la GGIL - FP;

Loredana Davì per la CISL – FP;

per discutere e concordare sul seguente ordine del giorno:

1.Piano Triennale del Fabbisogni A.C Acireale 2020/2022.;

2.Pianta organica 2020/2022 A.C ;

3 Piano annuale delle assunzioni 2020;

4.Accordo integrativo 2020 personale A.C.;

5.Varie ed eventuali;

In relazione al punto uno il direttore propone, il piano triennale dei fabbisogni di risorse umane nella misura idonea a garantire la realizzazione di un continuo e costante processo di innovazione organizzativa e tecnologica in atto, finalizzato ad assicurare modalità di erogazione dei servizi offerti sempre più vicine alle esigenze dei cittadini.(come nel caso della recentissima erogazione del documento unico). Lo stesso, ai sensi dell'articolo 4. del regolamento di accesso all'impiego dell'Automobile Club Acireale, dovrà essere definitivamente stabilito ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente in sede di approvazione della dotazione organica.

In relazione al punto due il direttore propone il mantenimento, per l'anno in corso, dell'attuale dotazione organica consistente in due unità nell'area B e due unità nell'area C .

Pertanto si conviene di mantenere l'attuale pianta organica per il periodo 2020/2022 con due posizioni nell'area B e due posizioni nell'area C per un totale di quattro secondo il seguente schema

Area	A	Triennio 2020/2022	Personale 0
Area	B	Triennio 2020/2022	Personale 2
Area	C	Triennio 2020/2022	Personale 2

In relazione al punto tre il direttore esprime la volonta di voler attingere alla graduatoria per l'assunzione di una seconda unità nell'area B in qunato le molteplici attività ed i molteplici servizi da erogare al pubblico non possono essere espletati , senza creare gravi disservizi e disagi all'utenza con una solo unità allo sportello, la quale deve anche svolgere servizi esterni per la validazioine delle partiche presso gli uffici della Motorizzazione Civile e del Pubblico Registro Automobilistico . oltre ad avere diritto, come lavoratore, alle giornate di ferie ed alle atre eventuali giornate di assenze giustificate (es. Malattie, permessi personali)

Appare chiaro che senza l'assunzione di almeno un'altra unità i servizi sarebbero erogati ad intermittenza e senza un sicura presenza giornaliera.

Sul punto 4 relativo all'integrativo si premette che i primari obiettivi che si intendono assicurare sono:

- Continuo miglioramento dei livelli di efficienza e produttività dei servizi offerti, incentivando l'impegno e la qualità, ai sensi dell'art.45 c.3 del DLgs.165/2001,
- Riconoscimento economico fondato sul verificato conseguimento di risultati ed obiettivi,
- Costante rispetto di esigenze di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Pertanto, in relazione al suddetto punto, le parti concordano che l'utilizzo del fondo per compensi ex art.32 comma 2 linea 1 venga subordinato alla verifica del raggiungimento degli obiettivi indicati nell'allegata scheda operativa dell'A.C. come obiettivi "A e B".

In relazione agli altri fondi si concorda la totale erogazione.

Le parti concordano, altresì, che il presente accordo ha valenza transitoria sino al nuovo accordo del 2021.

Non essendovi altro su cui discutere si chiude la seduta, previa lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

Maurizio Peluso Firmato

Mario Leonardi Firmato

Loredana Davì Firmato

Francesco Cocuzza Firmato